



COMUNE DI MACERATA CAMPANIA

Provincia di Caserta

Via Umberto I, 47 81047 (CE)
C.F. 800119715 - P.Iva 01705940615
TEL. 0823694018 – Pec: info@pec.comune.maceratacampania.ce.it

OGGETTO: Avviso di selezione di mobilità volontaria esterna art.30 D.Lgs. n. 165/2001, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 vigili urbani, categoria giuridica C, part-time, 18 ore settimanali.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 2019 questo Ente ha approvato la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021 ed integrato con deliberazioni di G.M. nn. 57/2019 e 71/2019, prevedendo nell'anno 2019, tra altro, l'assunzione a tempo indeterminato part-time - 18 ore settimanali- di n. 2 Vigili Urbani, categoria C, mediante scorrimento di graduatorie di altro Ente;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. ed ii.;

VISTO il regolamento stralcio di disciplina del passaggio diretto di personale tra amministrazioni, approvato con deliberazione di G.C. n.54 del 25/06/2012;

In esecuzione della determinazione RG n. 324 del 07/08/2019;

RENDE NOTO

che è indetto ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, selezione per la copertura di n. 2 posti di Vigile Urbano – categoria C.

1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla presente selezione di mobilità volontaria è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, previa assunzione a mezzo concorso pubblico con il precitato profilo di Vigile Urbano del comparto Regioni /Autonomie ovvero (per gli altri comparti) con inquadramento e profilo professionale ad esso riconducibile secondo i criteri e le tabelle di equiparazione di cui al DPCM 16/06/2015,
- aver superato il periodo di prova nell'amministrazione di provenienza;
- essere in possesso di idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione ;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

- non aver subito l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nell'ultimo biennio.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola media superiore di secondo grado.
- essere in possesso, per il trasferimento in mobilità volontaria, del nulla osta dell'ente di appartenenza (da allegare alla domanda di ammissione alla selezione).

Il nulla osta deve contenere la dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza di assoggettamento o meno ai vincoli assunzionali stabiliti per gli Enti Locali dalle leggi in materia nonché l'indicazione del rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio 2018\.

2 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione, e redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere indirizzata al Comune di Macerata Campania – Via Umberto I, n. 47. Tale domanda potrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura giornaliera al pubblico o potrà essere spedita, a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento ovvero attraverso posta elettronica certificata di cui il candidato è titolare da inviare al seguente indirizzo **info@pec.comune.maceratacampania.ce.it**. In tal ultimo caso saranno accettate e considerate valide le istanze e documenti allegati firmati digitalmente ovvero firmati con firma autografa ed inviate in formato pdf.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Macerata Campania entro il termine perentorio del 09/09/2019 alle ore 12:00. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il predetto termine; a tal fine farà fede il timbro della data di partenza apposto dall'ufficio postale accettante, ma sarà comunque esclusa la domanda che, pur spedita mediante raccomandata A.R. entro il predetto termine, perverrà al protocollo del Comune oltre il quinto giorno successivo alla data di scadenza del termine. Sarà parimenti esclusa la domanda consegnata a mano all'Ufficio Protocollo o spedita a mezzo raccomandata A.R. dopo il termine perentorio di scadenza.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

- a) il cognome e il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza anagrafica, l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata, il numero telefonico (fisso e/o cellulare) e l'indirizzo di posta elettronica;
- e) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- h) l'assenza di condanne penali che possono impedire l'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di impiego;
- i) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

- j) L'Ente del Comparto Regioni/Autonomie Locali, presso cui presta servizio, la categoria di classificazione, la posizione economica di inquadramento, il profilo professionale e l'attuale ruolo ricoperto;
- k) l'anzianità di servizio del Comparto Regioni/Autonomie Locali con l'indicazione della categoria e della posizione economica di originario inquadramento e degli eventuali sviluppi successivi, con indicazione dei profili professionali posseduti alle varie date, dell'anzianità di servizio in ogni categoria e nei relativi profili professionali.
- l) l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- m) di non avere in corso procedure per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione. In caso contrario deve essere indicata la procedura per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione, con specificazione della nuova posizione economica e della prevista data di decorrenza del nuovo inquadramento economico;
- n) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando : Diploma di scuola media superiore con l'indicazione la data del conseguimento e della votazione ottenuta. Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;
- o) il possesso di eventuali ed ulteriori titoli di studio;
- p) l'eventuale indicazione della partecipazione a corsi di formazione e/o specializzazione relativi al profilo professionale da ricoprire, con superamento di prova finale, se prevista;
- q) l'autorizzazione, a favore del Comune di Macerata Campania al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- r) la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia o con altro strumento di riproduzione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- s) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- t) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente avviso di selezione, dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:

- 1) copia del documento di identità legalmente valido;
- 2) autorizzazione dell'ente di appartenenza per il trasferimento in mobilità volontaria presso il Comune di Macerata Campania, rilasciato dal titolare di tale competenza sulla base della professionalità posseduta dal dipendente ed in relazione al posto ricoperto;
- 3) dettagliato curriculum formativo-professionale, (formato europeo) munito di data e sottoscritto con firma autografa, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative, i servizi prestati presso il Comparto Regioni/Autonomie ovvero altre Amministrazioni la formazione professionale, le eventuali pubblicazioni, il possesso di ulteriori requisiti e delle attività effettivamente svolte, anche presso datori di lavoro privati, nonché di ogni ulteriore informazione ritenuta utile a consentire una valutazione della professionalità posseduta.

Esame delle domande

1- Le domande di mobilità pervenute saranno esaminate dal Responsabile del Settore Affari generali - servizio personale- e si considereranno ammesse qualora il richiedente non abbia ricevuto comunicazione di esclusione.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate precedentemente all'avviso pubblicato sul sito del Comune o pervenute fuori termine.

Eventuali domande già prodotte dovranno essere riproposte nel termine come sopra fissato.

Il Comune di Macerata Campania non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disagi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001.

3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - CRITERI DI VALUTAZIONE - CONTENUTI DEL COLLOQUIO

I candidati ammessi, dovranno presentarsi presso il Comune di Macerata Campania, Via Umberto I, n. 47, il giorno 12/09/2019, ore 11:00 per sostenere un colloquio.

L'elenco dei nominativi ammessi ed esclusi sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale- Sezione Amministrazione Trasparente.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

Il colloquio, che si svolgerà alla presenza di apposita commissione esaminatrice che sarà nominata con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali/Personale e consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato, con approfondimenti tematici sull'ordinamento degli Enti Locali, sulla normativa di settore, sulle tematiche attinenti alle attività da svolgere, anche con eventuale riferimento a strumenti ed ad applicativi informatici, per l'accertamento delle principali caratteristiche psico-attitudinali ai fini del migliore inserimento nell'attività lavorativa.

Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti la procedura in argomento saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Macerata Campania, all'indirizzo : www.comune.maceratacampania.ce.it – Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi e Concorsi .

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. E' escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Ente ai candidati.

La Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria in centesimi sulla base dei sottoelencati criteri:

A-ESPERIENZA ACQUISITA DA VALUTARE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 54

Tale punteggio è ripartito, nelle tre seguenti classi:

1)- SERVIZIO PRESTATO FINO A PUNTI 30 DI CUI :

- a)-servizio di ruolo con mansioni superiori fino a 4 punti : 0,20 punti per ogni anno di servizio; punti 0,017 per ogni mese o frazione superiore a giorni 15.
- b)-servizio di ruolo con mansioni analoghe al posto da ricoprire fino a 20 punti: 2 punti per ogni anno, punti 0,166 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.
- c)- servizio di ruolo con mansioni inferiori fino a 6 punti : -punti 0,60 per ogni anno, punti 0,05 per ogni mese o frazione superiore a giorni 15.

2)-INCARICHI NEL COMPARTO REGIONI/AUTONOMIE FINO A PUNTI 16

- a) –Per incarichi di responsabili – deleghe di funzioni o altro da valutare.

3)- CURRICULUM DA VALUTARE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 8

Verrà esaminato il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso della propria vita lavorativa anche presso altre P.A. e presso privati, che si ritengono significative per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini professionali del candidato stesso in relazione alla posizione professionale da ricoprire.

B- COLLOQUIO DA VALUTARE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 33.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno e nell'ora fissati saranno considerati rinunciari alla selezione.

C- VALORE DELLA POSIZIONE DI PROGRESSIONE ECONOMICA POSSEDUTA FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 13 DA VALUTARE NEL MODO SEGUENTE:

- a)-per i dipendenti inquadrati nella posizione iniziale della categoria giuridica di inquadramento punti 13;
- b)- per i dipendenti inquadrati nelle successive posizioni di progressione economica della categoria , viene attribuito un punteggio inferiore da determinarsi dividendo i suddetti 13 punti per il numero della posizione della progressione di inquadramento del candidato;

Il candidato consegnerà l'idoneità per l'eventuale assunzione in mobilità volontaria soltanto nel caso in cui abbia ottenuto un punteggio, determinato come somma totale dei punteggi riportati nella valutazione complessiva, superiore a punti 55;

In presenza di più candidati verrà formulata apposita graduatoria predisposta dalla Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuno. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane. La graduatoria verrà approvata con determinazione del Responsabile del Settore Personale, sarà pubblicata sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del

Comune/Sezione Amministrazione Trasparente. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

4 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il dipendente dichiarato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di lavoro.

La data di effettiva assunzione in servizio sarà fissata dall'Amministrazione e potrà essere prorogata per sue esigenze non sindacabili dall'interessato, parimenti, qualora l'Ente lo ritenga possibile, potrà prorogare tale data, su richiesta dell'interessato.

Al dipendente trasferito per mobilità si applicherà, ai sensi dell'art. 30, comma 2 quinquies, se proveniente da diverso Comparto, esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti vigenti del Comparto Enti Locali conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento secondo i criteri e le tabelle di equiparazione di cui al DPCM 26/06/2015.

5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

6 - DISPOSIZIONI FINALI

La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.

Il presente avviso di selezione non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Macerata Campania. L'Amministrazione comunale si riserva, altresì il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

7 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso, a cui è allegato schema di domanda di partecipazione, verrà pubblicato sull'Albo Pretorio on line del Comune per trenta giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di inizio dell'affissione e sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Macerata Campania nella sezione Amministrazione Trasparente -

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Viscosi Mariagrazia recapito telefonico: 0823/694017

Macerata Campania, lì 09/08/2019



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

AVV. VALERIA BARALDI

Al Comune di

Macerata Campania – Provincia di Caserta

Via Umberto I, n. 47

indirizzo di posta elettronica certificata

info@pec.comune.maceratacampania.ce.it_

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla

procedura di selezione per mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura, a tempo indeterminato, PART- TIME, 18 ore settimanali, di N. 2 posti di categoria CI con profilo professionale " Vigile Urbano" – Comparto Regioni /Autonomie".

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- A) di essere nato/a a _____ (Prov. _____) il _____;
- B) di essere in possesso del seguente codice fiscale: _____;
- C) di essere residente in _____ (Prov. _____), c.a.p. _____
via _____ n. _____ e che il recapito presso
il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva è il seguente:
Via _____ n. _____ c.a.p. _____
Città _____ Prov. _____ (in difetto di dichiarazione varrà la
residenza indicata), numero telefonico (fisso e/o cellulare) _____
indirizzo di posta elettronica _____;
- D) di essere cittadino/a italiano/a;
*oppure, solo per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea (barrare e completare solo se
ricorre la situazione):*
☐ di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea:
_____; di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di
appartenenza o provenienza; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- E) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____,
oppure (barrare e completare solo se ricorre la situazione):

- ☐ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____;
_____;
oppure (barrare e completare solo se ricorre la situazione):
- ☐ di essere stato/a cancellato/a per i seguenti motivi: _____;
_____;
- F) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- G) di non aver riportato condanne penali che impediscono l'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di impiego.
- H) di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- I) di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione *del Comparto Regione/ Autonomie* - categoria di classificazione _____, posizione economica di attuale inquadramento _____, profilo professionale _____, attuale ruolo ricoperto all'interno dell'ente di appartenenza): _____;
_____;
- J) di avere maturato la seguente anzianità di servizio presso la Pubblica Amministrazione - Comparto Regione/ Autonomie: data di assunzione _____ con classificazione nella _____
posizione economica _____ di originario inquadramento e di aver conseguito i seguenti successivi sviluppi di carriera (*indicare i profili professionali posseduti alle varie date, l'anzianità di servizio in ogni categoria e nei relativi profili professionali, i tipi di servizio:, eventuali mansioni superiori.* _____

_____);
- K) di aver superato il periodo di prova;
- L) di non avere in corso procedure per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione;
oppure (barrare e completare solo se ricorre la situazione):
- ☐ di avere in corso una procedura per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione, per l'inquadramento nella nuova posizione economica (*specificare*): _____,
con la seguente prevista data di decorrenza: _____;
- M) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando:
- ☐ _____
Per il titolo di studio conseguito all'estero (*barrare solo se ricorre la situazione*):
- ☐ di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia;

- N) di essere in possesso degli ulteriori titoli di studio (*barrare e completare se del caso*):
- ☐ _____;
Per il sopra indicato titolo di studio _____
conseguito all'estero (*barrare solo se ricorre la situazione*):
- ☐ di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia;

;

O) di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione e/o specializzazione relativi al profilo professionale da ricoprire, con superamento di prova finale, se prevista (*specificare*): _____

;

P) di autorizzare il Comune di Macerata Campania al trattamento dei propri dati personali e sensibili, a norma del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

Q) che tutti i documenti allegati in fotocopia, sono conformi all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

R) di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

S) di accettare, incondizionatamente, tutte le condizioni previste dall'avviso della presente selezione di mobilità volontaria, nonché dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

(eventuali altre dichiarazioni) _____

Il/La sottoscritto/a, come richiesto dall'avviso di selezione, allega a corredo della domanda i seguenti documenti (*documenti da allegare obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla selezione*):

1) copia fotostatica o copia scansionata (fronte-retro) della carta di identità in corso di validità o altro documento in corso di validità riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

2) autorizzazione dell'ente di appartenenza per il trasferimento in mobilità volontaria presso il Comune di Macerata Campania, come specificata al punto 1 dell'avviso;

3) dettagliato curriculum formativo-professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. 445/2000 e/o documentato, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative, i servizi prestati presso altre PA, diverse dal Comparto Regioni / Autonomie, la formazione professionale, le eventuali pubblicazioni, il possesso di ulteriori requisiti e/o attività effettivamente svolte, anche presso datori di lavoro privati, nonché di ogni ulteriore informazione ritenuta utile a consentire una valutazione della professionalità posseduta.

(luogo e data)

Firma
